

SWS (direct Smart Working Solution) 2024年3月版リリース内容

2024/3/18

数日分まとめて申請する

数日分まとめて申請することができます。一度に行える申請は**10日間分**です。

<申請方法>

「日付」をカンマ「,」区切りで入力し、半角スペースを空けて「時間帯」を指定します。

2/26,2/27,2/28,2/29 1800-2000

<承認方法>

申請者が数日分まとめて申請を行った場合、1つにまとめて承認者側へ通知されます。

「一括承認」か、「一括却下(理由)」が選べます。

スマートワーキングホット

質問:
【一括勤務申請】
申請種別: 追加
対象時刻: 18:00 - 20:00
対象日付: 2/26 (月), 2/27 (火), 2/28 (水), 2/29 (木)
延長時間: 各2時間
申請者: 武田
社員ID: 0000
申請理由:
月末処理作業のため

月間累計延長時間: 0分
年間累計延長時間: 21時間16分

一括承認

一括却下 (理由入力)

SWSマネージャーから1申請ずつ承認・却下できます。

申請者	種別	延長日時	延長時間	理由	申請日
武田	追加	02/26(月) 18:00 - 20:00	2時間	月末処理作業のため	02月17日
武田	追加	02/27(火) 18:00 - 20:00	2時間	月末処理作業のため	02月17日
武田	追加	02/28(水) 18:00 - 20:00	2時間	月末処理作業のため	02月17日
武田	追加	02/29(木) 18:00 - 20:00	2時間	月末処理作業のため	02月17日

申請者: 武田
延長日時: 02/26(月) 18:00 - 20:00
延長時間: 2時間
理由: 月末処理作業のため

メッセージ (省略可)

承認

却下理由 (必須)

却下 キャンセル

一斉送信機能

SWSボットが参加している全ての組織に一斉連絡を行います。

※プレミアムプラン以上の組織が対象です。

※directの設定からSWSボットの権限を「管理者」へ変更する必要があります。

<利用想定>

障害復旧後、SWSが正常に機能している案内を行う。また、下記操作案内などを行う。

- ・HOMEメニューを表示させるためのスタンプ送信
- ・障害復旧時刻までの申請・指示の通知が行われていない場合は再度申請・指示を行う

設定タブの画面

一斉連絡の送信

全ての組織に一斉連絡を行います。
※全て送信終わるまでに時間がかかります。

一斉連絡対象組織一覧

Aプロジェクト

送信メッセージ

システム管理者です。direct/SWSは障害から復旧しました。
必要な申請をスマートワーキングボットから行ってください。
(スタンプを送信するとメニューが再表示されます)。

送信

一斉連絡の対象となる組織一覧が、
設定タブ読み込みと同時に表示されます



direct 「一斉連絡」の画面

17:19

一斉連絡
システム管理者です。direct/SWSは障害から...

トーク(4) ↑ 新着順 (+)

ソート機能の追加

項目名の右横にあるアイコン「△」をクリックすることで、降順や昇順でソートすることが可能です。同じ項目を複数回クリックしたとき、ソート順が変化します。

申請タブ

SWS	部署ID ▾	× を含む ▾	account ▾	× を含む ▾	検索	
社員	申請者 ▾	種別 ▾	延長日時 ▾	延長時間 ▾	理由	申請時刻
部署	武田	追加	03/25(月) 18:00 - 20:00	2時間	繁忙期のため	03月07日 15:40

ソート対象項目: 申請者、種別、延長日時、延長時間、申請時刻

履歴タブ

SWS	先々月 (1月) ▾	部署ID ▾	× を含む ▾	account ▾	@	× を含む ▾	検索	<input type="checkbox"/> すべての申請・指示を含める	データ管理
社員	部署	種別	延長時刻	作業者	理由	承認者	承認・却下理由	申請時刻	承認・却下時刻
部署	総務部	申請 (追加: 承認)	2024/01/31(水) 20:21 - 23:30(3.2h)	小野	自動解除	自動解除ホット		2024-01-31 20:21	2024-01-31 20:21

ソート対象項目: 部署、種別、延長時刻、作業者、承認者、申請時刻、承認・却下時刻

アイコンの意味: 「▲」昇順、「▼」降順

端末識別キーのアクセス履歴一覧 項目追加

端末識別キーのアクセス履歴(CSV)の「端末識別キー」に「PC名」の記載が追加されます。

<新 CSV 仕様>

- 部署ID
- 社員ID
- 氏名
- directAccount
- 承認者
- 始業定刻
- 終業定刻
- 端末識別キー / **PC名**
- 対象日
- 端末稼働開始日時
- 端末稼働終了日時
- 端末使用開始日時
- 端末使用終了日時

<今まで>

AD(Active Directory)導入環境で利用している場合、端末識別キーが「メールアドレス」になっているため、複数端末からログインしている場合にどの端末を利用しているかは判別できなかった。